

Załącznik Nr 2
do procedury zatrudniania pracowników
na wolne stanowiska urzędnicze w tym
kierownicze stanowiska urzędnicze
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji
w Ostrołęce

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrołęce

Ogłoszenie o naborze na stanowisko urzędnicze

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce zatrudni pracownika na
stanowisko

Określenie wymagań:

a) wymagania niezbędne:

- wykształcenie w zakresie
-
-

b) wymagania dodatkowe:

-
-
-

Zakres zadań :

.....

Wskazanie wymaganych dokumentów:

- dokumenty potwierdzające wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- CV , list motywacyjny,
- Ewentualne referencje.

Inne informacje:

- Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
- Ewentualny czas trwania umowy.

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Osoby zainteresowane zatrudnieniem na w/w stanowisku są proszone do składania dokumentów do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce ul. Witosa 1 (pokój nr. 2) , do dnia

Procedura naboru odbędzie się zgodnie ze zmianami do ustawy o pracownikach samorządowych opublikowanych w ustawie z dnia 6 maja 2005 r. o zmianie ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządowych kolegiach odwoławczych i ustawy o systemie oświaty.